

|| CORSO MONOGRAFICO

# TRASPARENZA SALARIALE

---

Adeguarsi agli obblighi della Direttiva Ue e  
impostare nuovi modelli organizzativi

**III EDIZIONE**

---

**MILANO | 12 FEBBRAIO 2026**

**ROMA | 3 MARZO 2026**

---

# Presentazione

Entro giugno 2026 l'Italia recepirà la **Direttiva Ue Pay Transparency Directive (2023/970)** che impone alle aziende **la trasparenza in merito all'equità salariale per le mansioni di pari valore e alle politiche retributive** per contrastare tutte le discriminazioni. In particolare, la normativa prevede: obblighi di trasparenza prima dell'inizio e durante il rapporto di lavoro; obbligo di rendicontare sul gender pay gap (in modo graduale rispetto alla dimensione aziendale). **Chi non si adeguerà rischia sanzioni amministrative e risarcimenti alle potenziali vittime di discriminazioni.**

**Quali sono le azioni che le imprese devono impostare** per rispettare le regole sulla trasparenza salariale sia in fase di selezione del personale sia durante il rapporto di lavoro?

**E come si produce una rendicontazione sul gender pay gap?**

**Quali strumenti servono** per essere in linea con la normativa Ue?

**Quali sono le potenziali sanzioni** in caso di violazione degli obblighi?

Per le aziende italiane l'introduzione della Direttiva europea è anche una straordinaria occasione per rivedere i modelli organizzativi: **quali sono le opportunità organizzative generate** dal rispetto della normativa?

## TRASPARENZA SALARIALE:

Adeguarsi agli obblighi della Direttiva Ue e impostare nuovi modelli organizzativi

# Metodologie

---

Il Corso si svolge in presenza. La formazione sarà condotta con metodo interattivo, nel corso di ogni giornata dalle 9.30 alle 17.00.

Gli argomenti saranno sviluppati ricorrendo a casi applicativi.

## **TRASPARENZA SALARIALE:**

---

Adeguarsi agli obblighi della Direttiva Ue e impostare nuovi modelli organizzativi

# Faculty

## **DIEGO PACIELLO**

Esperto in materia di consulenza fiscale, tributaria, societaria e contrattuale, è specialista dell'implementazione di piani di welfare aziendale, in progetti di Total Compensation e della relativa fiscalità. Dottore commercialista e Revisore dei Conti, si laurea all'Università Bicocca nel 2003. Dopo alcune importanti esperienze nel settore fiscale e del welfare aziendale, entra nel 2017 in Toffoletto De Luca Tamajo dove prosegue nel proprio impegno in materia fiscale ed organizzativa per l'introduzione di piani di welfare aziendale e per l'armonizzazione e l'ottimizzazione dell'impatto fiscale dei benefit aziendali, di progettazione ed implementazione di progetti complessi di flexible benefits e relativi sistemi a supporto (business analytics e gestione documentale). È relatore, docente e formatore presso varie istituzioni private e pubbliche, tra cui l'Università Cattolica del Sacro Cuore, l'Università Sant'Anna di Pisa, l'Università Ca' Foscari Venezia, l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Milano e l'Ordine Nazionale dei Consulenti del Lavoro.



Responsabile dell'area fiscale, welfare, compensation and benefits  
**TOFFOLETTO DEL LUCA TAMAJO**

## **TRASPARENZA SALARIALE:**

Adeguarsi agli obblighi della Direttiva Ue e impostare nuovi modelli organizzativi

# Faculty

## MIRIAM QUARTI

Laureata in Filosofia con specializzazione post Laurea in Risorse Umane, è responsabile dell'Area Reward & Engagement di ODM Consulting. Ha 15 anni di esperienza nella consulenza HR con un focus sui progetti di costruzione delle politiche retributive in ottica di Total Reward.

Il concetto di equità e merito, la valorizzazione delle diversità e il wellbeing delle persone sono alla base delle nuove politiche di ricompensa, centrali nei processi di attraction, retention ed engagement delle persone. Sviluppa progetti orientati a ottimizzare l'utilizzo delle leve del Total Reward garantendo un equilibrio tra costi, benefici per azienda e lavoratori e sostenibilità nel tempo.



Senior consultant, responsabile area  
reward & engagement  
**ODM Consulting**

### TRASPARENZA SALARIALE:

Adeguarsi agli obblighi  
della Direttiva Ue e  
impostare nuovi modelli  
organizzativi

# Destinatari

---

Il Corso è rivolto a Responsabili HR e Organizzazione, Responsabili dell'amministrazione del personale, Imprenditori, Consulenti del lavoro.

# Durata

---

La giornata di formazione si svolgerà dalle 9.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00, con due brevi pause a metà mattina e metà pomeriggio - per un totale di 6 ore/formazione.

# Quota di partecipazione

---

La quota di partecipazione al corso è di Euro 400,00 + IVA.

Scadenza iscrizioni Milano: 5 febbraio 2026.

Scadenza iscrizioni Roma: 24 febbraio 2026.

Sconto del 15% per i Soci ESTE PLUS

Al termine del percorso formativo sarà rilasciato un attestato di partecipazione.

## TRASPARENZA SALARIALE:

---

Adeguarsi agli obblighi della Direttiva Ue e impostare nuovi modelli organizzativi

# CONTATTI

## DIREZIONE

**Pier Sergio Caltabiano**

[piersergio.caltabiano@este.it](mailto:piersergio.caltabiano@este.it)



## COORDINAMENTO GENERALE

**Martina Galbiati**

[Martina.galbiati@este.it](mailto:Martina.galbiati@este.it)

Mobile 339.1068668



## TRASPARENZA SALARIALE:

Adeguarsi agli obblighi della Direttiva Ue e impostare nuovi modelli organizzativi