

VIZI E VIRTÙ NELLA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI



La strada per l'Industria 5.0

Brescia – 07 luglio 2023



ODM Consulting

Specialisti nei sistemi di gestione delle risorse umane, in ODM lavoriamo per creare un'**organizzazione sostenibile**, orientata al raggiungimento dei risultati e al benessere delle persone.

Ricerca e innovazione sono il nostro DNA.

Le conoscenze e i modelli sviluppati dalla nostra Area Studi e Ricerche alimentano tre pratiche all'avanguardia: **Reward & Engagement, People Development** e **Organization Development**.

Da luglio 2022 siamo **distributori**, certificatori e formatori in **esclusiva per l'Italia** degli strumenti di people assessment di **Thomas**.

Facciamo parte di Gi Group Holding, la prima multinazionale italiana del lavoro.



Il futuro è sempre più digitale

Table 1. EMEA IT Spending Forecast, 2021-2023 (Millions of U.S. Dollars)

	2021 Spending	2021 Growth (%)	2022 Spending	2022 Growth (%)	2023 Spending	2023 Growth (%)
Data Center Systems	44,393	4.1	45,212	1.8	45,665	1.0
Software	194,999	15.1	194,738	-0.1	211,572	8.6
Devices	219,289	15.0	190,577	-13.1	185,620	-2.6
IT Services	359,927	15.3	356,833	-0.9	380,472	6.6
Communications Services	484,902	4.3	467,267	-3.6	477,865	2.3
Overall IT	1,303,509	10.5	1,254,626	-3.8	1,301,194	3.7



Source: Gartner (November 2022)

Vizi comuni

Digitalizzazione di processi non ottimizzati

Indizi

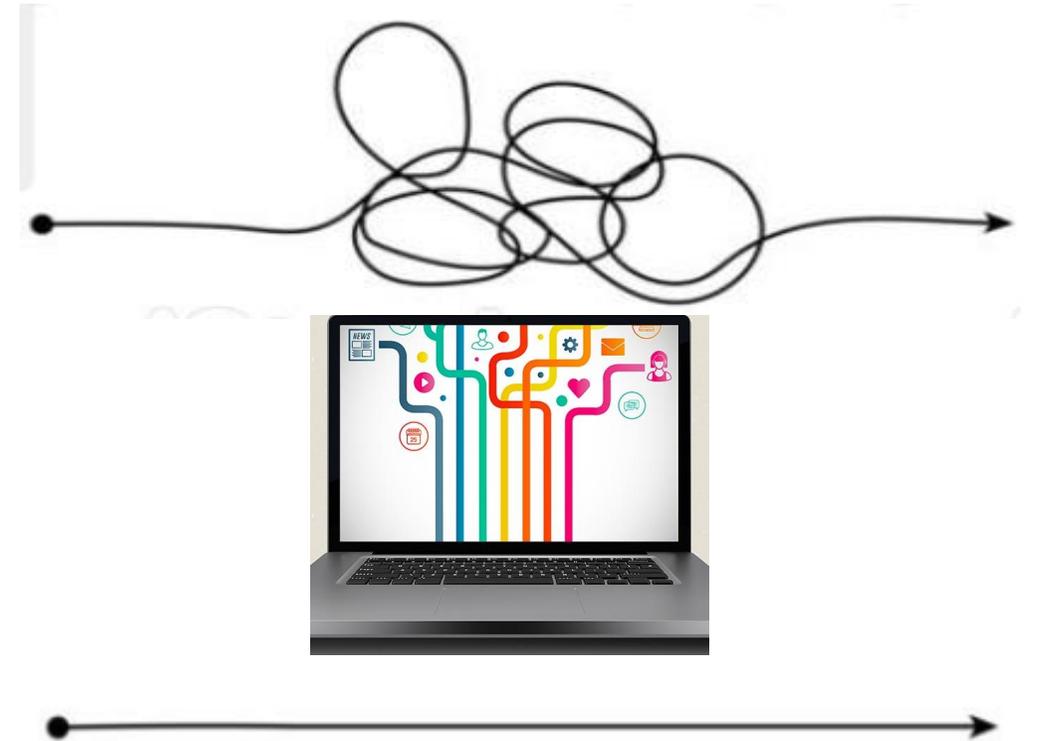
- Non c'è la mappatura dei processi interessati
- Si fa fatica a dichiarare i vantaggi attesi
- Non è chiaro come funzioneranno le attività una volta introdotto il sistema

Conseguenze

- Numerose modifiche e richieste di personalizzazione
- Difficoltà per integrare i sistemi vecchi e nuovi
- Benefici ottenuti inferiori alle attese

Esempio

- Implementazione ERP



Vizi comuni

Focus su software e poco su implementazione

Indizi

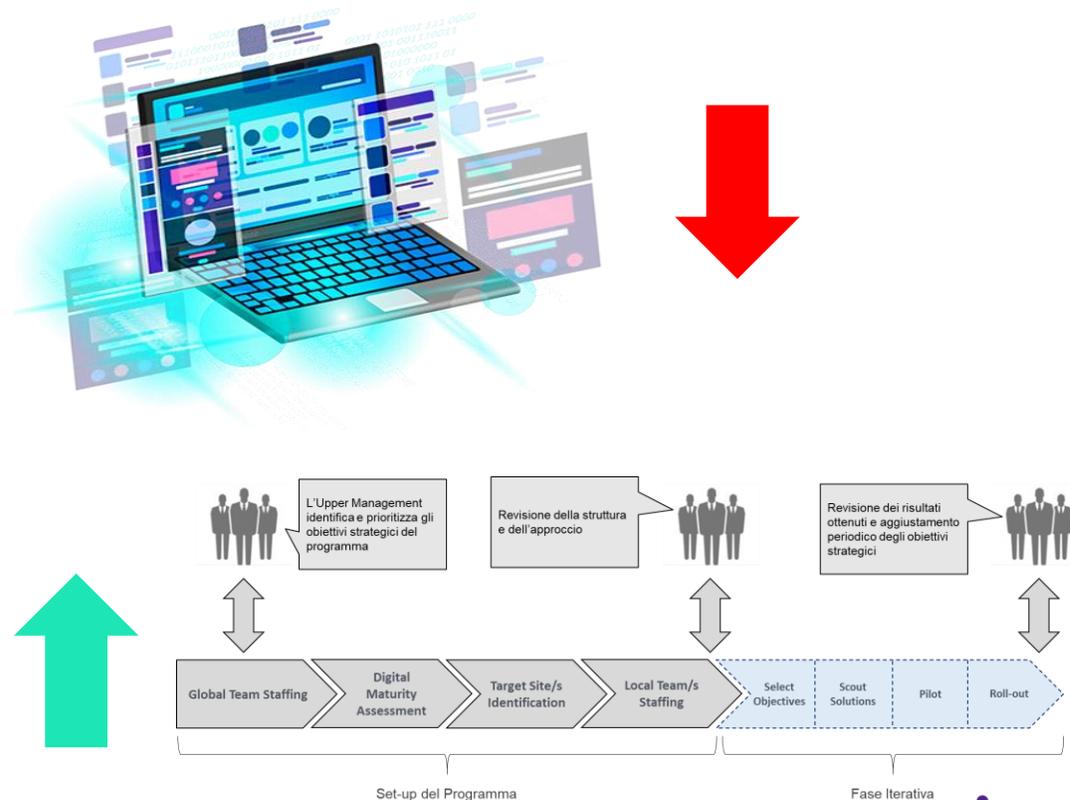
- Non c'è un gantt di implementazione (o è troppo sintetico)
- Non vengono definiti punti di verifica intermedi
- Emergono con frequenza problemi di priorità

Conseguenze

- Implementazione «paludosa»: tempi e costi
- Tensioni con il team di sviluppo software
- Ridimensionamento obiettivi di partenza

Esempio

- Implementazione software per gestione progetti



Vizi comuni

Scarsa presenza lato utente

Indizi

- Non viene indicato un responsabile utente
- Non viene né quantificato né collocato nel tempo l'impegno lato utente
- Gli utilizzatori finali non sono al corrente del progetto

Conseguenze

- Implementazione «paludosa»: tempi e costi
- Sviluppo di soluzioni inadeguate (a volte da rifare) o adozione di soluzioni provvisorie
- Resistenze lato utente nell'adozione dei nuovi sistemi

Esempio

- Implementazione sistema gestionale per i magazzini



Casi Virtuosi

Obiettivi «visibili»

Indizi

- Processo semplice e intuitivo
- Chiarezza dei risultati attesi e della modalità di verifica del loro raggiungimento
- Interesse manifesto dei soggetti impattati dal cambiamento

Conseguenze

- Implementazione lineare
- Sviluppo di soluzioni con in mente l'obiettivo
- Soddisfazione di tutti gli stakeholder e spinta ad un allargamento degli ambiti di applicazione della soluzione adottata

Esempio

- Digitalizzazione e trasmissione documenti da sedi locali a Sede Centrale



Sviluppo software e funzione HR



Cosa c'entra HR

in questi casi?

Tipologia di problemi

- **Ruoli:** chi fa che cosa?
- **Competenze:** chi ha le competenze tecniche, organizzative, gestionali?
- **Dimensionamento** delle risorse e **bilanciamento** dei carichi di lavoro: chi ha spazio per assorbire questa attività? Quando?
- **Integrazione:** far comunicare funzioni, ruoli e competenza in modo efficace per

Se non HR, chi allora?

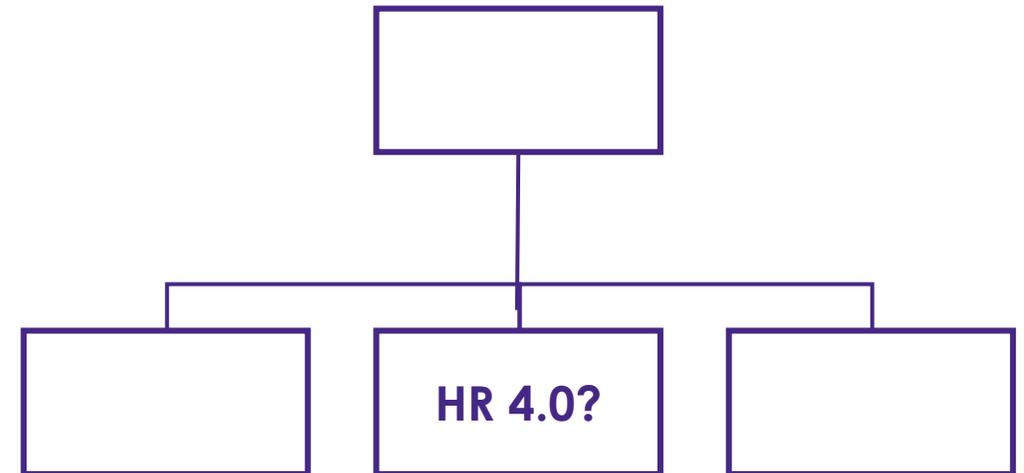
Perché tante difficoltà?

Derivano dalla natura discontinua e temporanea delle attività

Ruolo per HR

Gestire le risorse rispondendo a questi bisogni:

- quali **ruoli** e quali **competenze** posso mantenere **all'interno** e quali reclutare temporaneamente **dall'esterno**?
- quali sono le **fonti** da cui posso approvvigionarmi dall'esterno e a quali condizioni?
- qual è il **carico di lavoro ordinario** e **le punte** che riguardano le aree organizzative coinvolte?
- qual è il ruolo della Direzione, dei Capi e degli operatori all'interno del progetto?
- Il sistema di **riconoscimento** valuta **gli sforzi espressi** da tutti i soggetti in questi progetti?



Piazza IV Novembre 5, Milano - Tel. +39 02 444 11 090 -
odm@odmconsulting.com - www.odmconsulting.com

