

AUTOMATIZZARE LE ATTIVITÀ D'UFFICIO

Come liberare risorse e creare valore con la trasformazione digitale

6 luglio 2022 / 12.00 – 13.00 / Online

 relatori

SISTEMI&IMPRESA **Arket**
Management e tecnologie per le imprese del futuro Let's make IT easy

IL TEMA

La quarta rivoluzione industriale si è rivelata portatrice di un nuovo **paradigma tecnico-economico** basato sull'applicazione di tecnologie che consentono di **rimodellare i processi** e **generare nuovi prodotti e servizi**. L'integrazione tra uomo e tecnologia genera però anche un **nuovo modello socio-tecnico** con implicazioni di carattere organizzativo ed economico: un importante vantaggio derivante dall'introduzione della tecnologia nei processi di lavoro è la **gestione digitale e automazione di task**.

La tecnologia è per sua natura **labour saving**, può cioè svolgere mansioni al posto dell'uomo. E quindi dobbiamo chiederci, **quale tipologia di lavori è strategico delegare alle macchine?** Quali problemi di gestione emergono dal cambiamento organizzativo una volta che si è automatizzato un processo? Da quali attività conviene partire? Nell'era dell'Industria 4.0 le imprese cercano di tagliare costi e sprechi automatizzando i processi produttivi: nella stessa ottica, **automatizzare tutte le attività d'ufficio prive di valore aggiunto** può portare enormi vantaggi in termini di produttività e costi.

Grazie a strumenti di **Robotic Process Automation** è possibile oggi gestire in modo automatico quelle azioni manuali e ripetitive che richiedono investimenti importanti di tempo e risorse e portano con sé maggiori probabilità di errore. Ecco che adottare una soluzione di RPA consente al personale di **dedicarsi a mansioni più strategiche**, dove **l'apporto umano si rivela fondamentale**. Prodotti e servizi innovativi resi possibili dall'introduzione di nuove tecnologie richiedono l'attenzione di **capitale umano, che deve essere il più possibile liberato da mansioni**, quali data entry e controllo di documenti, che non portano al business alcun valore aggiunto. Inoltre, una gestione automatizzata, oltre alla **velocizzazione dei processi**, al **risparmio dei costi** e al **recupero di produttività** genera automaticamente un **allineamento tra i dati in real time**: la 'single source of truth', l'unica fonte di verità che consente a ogni organizzazione di **generare valori misurabili** partendo da un migliore utilizzo dei dati.

Durante il webinar è stata approfondita la metodologia di implementazione di un progetto di RPA e sono stati evidenziati i vantaggi complessivi di automazione di cassetto fiscale, registrazione e riscontro fatture, caricamento ordini di vendita e listini.

I NUMERI

Iscritti

91

Partecipanti

46

Aziende

81

UN ESTRATTO DEGLI ISCRITTI

QUALIFICA	AZIENDA	FORMA GIUR.	CATEGORIA	NUM. DIPENDENTI	FATTURATO (MIL. EURO)
RESPONSABILE ACQUISTI E PIANIFICAZIONE	A.L.F. UNO	SPA	INDUSTRIA ARREDO, LEGNO, MOBILI	251 - 500	51 - 100
DIRETTORE IT	AFOL MONZA E BRIANZA	//	P.A. CENTRALE O LOCALE	101 - 250	0 - 2
GROUP CONTROLLER	AMBROGIO TRASPORTI	SPA	TRASPORTI E LOGISTICA	251 - 500	51 - 100
RESPONSABILE ENGINEERING ACOUSTICS	ASK INDUSTRIES	SPA	INDUSTRIA MECCANICA, METALLURGICA	251 - 500	51 - 100
RESPONSABILE REPARTO ORGANIZZAZIONE E PROCESSI	AVR	SPA	SERVIZI PUBBLICA UTILITÀ	> 1000	101 - 500
IMPIEGATO	BANCA D'ITALIA	SPA	ASSICURAZIONE, CREDITO E FINANZA	> 1000	> 500
CFO	BATHSYSTEM	SPA	INDUSTRIA ARREDO, LEGNO, MOBILI	51 - 100	6 - 25
AMMINISTRATORE UNICO	BIOPLAST	SRL	INDUSTRIA CHIMICA, FARMACEUTICA	51 - 100	26 - 50
COORDINATRICE INDUSTRY 4.0	BTCINO	SPA	INDUSTRIA MECCANICA, METALLURGICA	> 1000	> 500
FINANCIAL CONTROLLER	CARIOCA	SPA	INDUSTRIA MECCANICA, METALLURGICA	51 - 100	6 - 25
AD	CERAMICHE CAESAR GRUPPO ATLAS CONCORDE	SPA	INDUSTRIA ARREDO, LEGNO, MOBILI	251 - 500	101 - 500
IT MANAGER	COMELIT GROUP	SPA	COMMERCIO E GDO	101 - 250	51 - 100
CAPO AREA RISORSE FINANZIARIE	COMUNE DI BOLOGNA	//	P.A. CENTRALE O LOCALE	> 1000	> 500
DIRETTORE FUNZIONI DI STAFF	COSTACURTA - VICO	SPA	INDUSTRIA GENERICA	101 - 250	51 - 100
RESPONSABILE UFFICIO AMMINISTRAZIONE	ECOR NATURASI'	SPA	COMMERCIO E GDO	501 - 1000	101 - 500
IT MANAGER	EDIM	SPA	INDUSTRIA GENERICA	251 - 500	26 - 50
SYSTEM ADMINISTRATOR	FABER INDUSTRIE	SPA	INDUSTRIA GENERICA	251 - 500	101 - 500
SENIOR LEAN PROJECT MANAGER	FATER	SPA	INDUSTRIA GENERICA	> 1000	> 500
RESPONSABILE SISTEMI INFORMATIVI	FONDAZIONE OIC	SC	ASSOCIAZIONI	> 1000	//
IT MANAGER	IDRA	SRL	INDUSTRIA MECCANICA, METALLURGICA	101 - 250	26 - 50
RESPONSABILE CONTROLLO DI GESTIONE	IMAB GROUP	SPA	INDUSTRIA ARREDO, LEGNO, MOBILI	501 - 1000	101 - 500
DIRETTORE TECNICO	LATTERIA SORESINA SOCIETÀ COOPERATIVA AGRICOLA	SC	INDUSTRIA ALIMENTARE	501 - 1000	101 - 500
PIANIFICAZIONE BUSINESS E GOVERNANCE	LEONARDO	SPA	INDUSTRIA MECCANICA, METALLURGICA	> 1000	> 500
RESPONSABILE CONTROLLO DI GESTIONE	MAGALDI GROUP	SRL	INDUSTRIA GENERICA	101 - 250	26 - 50
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO	MARRONE	SRL	INDUSTRIA GENERICA	51 - 100	6 - 25
IT MANAGER	MOLINO GRASSI	SPA	INDUSTRIA ALIMENTARE	51 - 100	51 - 100
LEAN PRODUCTION MANAGER	PEGASO CABLAGGI INDUSTRIALI	SRL	INDUSTRIA MECCANICA, METALLURGICA	51 - 100	6 - 25
TECHNICAL SENIOR MANAGER	PIKDARE	SPA	INDUSTRIA GENERICA	251 - 500	101 - 500
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO	ROTHOBLAAS	SRL	INDUSTRIA GENERICA	251 - 500	26 - 50
IT MANAGER	SOLERA-THERMOFORM GROUP	SPA	INDUSTRIA GENERICA	101 - 250	> 500
PRESIDENTE E AD	SUPERORO	SRL	INDUSTRIA GENERICA	51 - 100	6 - 25
TITOLARE	TECNO ELETTRA	SRL	INDUSTRIA GENERICA	51 - 100	6 - 25
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO	TIGROS	SPA	COMMERCIO E GDO	> 1000	> 500
RESPONSABILE SISTEMI INFORMATIVI	VALSOIA	SPA	INDUSTRIA ALIMENTARE	101 - 250	101 - 500
IT DEMAND MANAGER	VEGA SERVIZI SOCIETÀ COOPERATIVA	SC	TRASPORTI E LOGISTICA	51 - 100	0 - 2